



Руководителю ГКУ КК ЦЗН  
Брюховецкого района

В.И. Федяниной

О результатах выполнения  
коллективного договора  
за 12 месяцев 2024 года

Уважаемая Валентина Ивановна!

В соответствии с письмом от 9 декабря 2024 года № 204.261-03-08-1530/24 «Подведение итогов выполнения коллективного договора» администрация муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 «Ромашка» ст. Брюховецкой муниципального образования Брюховецкий район (далее – МАДОУ ДС № 6 «Ромашка») предоставляет информацию о результатах подведения итогов выполнения коллективного договора за 12 месяцев 2024 года.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Заведующий муниципальным  
автономным дошкольным образовательным  
учреждением детским садом № 6 «Ромашка»  
ст. Брюховецкой муниципального  
образования Брюховецкий район

Н.Н. Деревянко

Антоненко Татьяна Викторовна  
8(86156)35082

Руководителю ГКУ КК ЦЗН  
Брюховецкого района

В.И. Федяниной

**Информация**  
**по подведению итогов выполнения**  
**мероприятий коллективного договора**  
**в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 6**  
**«Ромашка» ст. Брюховецкой муниципальной образования Брюховецкий район**  
(наименование организации, Ф.И.О. работодателя - индивидуального предпринимателя)

тел. 8-86156-35082 факс ----- e-mail ds6romashka2018@yandex.ru

**1. Общие показатели**

Наименование показателей	Показатели
1. Коллективный договор действует	с 20 февраля 2022 г. по 19 февраля 2025 г.
2. Численность работающих, чел.	Всего <u>32</u> , из них женщины <u>28</u> , подростки - <u>---</u> , инвалиды - <u>---</u> .
3. Дата собрания (заседания комиссии) по подведению итогов выполнения коллективного договора и № протокола	16 декабря 2024 года, протокол № 4
4. Период, за который подведены итоги	за <b>12 месяцев 2024 года</b>
5. Количество пунктов всего, предусмотренных коллективным договором всего	всего: <u>67</u> , из них: выполнены - <u>61</u> ; не выполнены - <u>6</u> .

**2. Информация о невыполненных мероприятиях коллективного договора**

Перечень невыполненных обязательств с указанием причин невыполнения		
Наименование раздела, № мероприятия, пункта	Содержание мероприятия коллективного договора	Причина невыполнения
Раздел 3 «Содействие занятости, повышению квалификации работников, закреплению профессиональных кадров», п. 3.4	Предоставление гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования в порядке, предусмотренном главой 26 ТК РФ, в том числе работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня и направленным на обучение работодателем.	Отсутствует потребность
Раздел 3 «Содействие занятости, повышению квалификации работников, закреплению профессиональных кадров», п. 3.7.1	При организации аттестации педагогических работников обеспечивается: - бесплатность прохождения аттестации для работников; - гласность, коллегиальность, недопустимость дискриминации.	Не наступил срок прохождения процедуры аттестации педагогических работников

Раздел 4 «Рабочее время и время отдыха», п. 4.19	Педагогическим работникам не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы предоставляется длительный отпуск сроком до одного года в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.	Отсутствие потребности у педагогических работников в предоставлении указанного отпуска
Раздел 4 «Рабочее время и время отдыха», п. 4.22	Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных ТК РФ и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время.	Отсутствие в организации указанных категорий работников
Раздел 4 «Рабочее время и время отдыха», п. 4.23	1. Работодатель обязан предоставить одному из родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами по его заявлению четыре дополнительных дня в месяц, которые могут быть использованы одним из родителей либо разделены ими между собой по их усмотрению. Оплата каждого выходного дня производится в размере среднего заработка и порядке, который устанавливается федеральным законодательством (ст. 262 ТК РФ). 2. Женщинам, работающим в сельской местности, может предоставляться по их письменному заявлению один дополнительный выходной день в месяц без сохранения заработной платы (ст. 262).	1. Отсутствие в организации указанных категорий работников  2. Отсутствие у работников потребности
Раздел 5 «Оплата и нормирование труда», п. 5.1.9	Оплата труда работников в ночное время (с 22 до 6 часов) осуществляется в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.	Отсутствие в организации работников, выполняющих работу в ночное время

### 3. Социальные льготы, гарантии и компенсации

№ п/п	Наименование гарантий и компенсаций	Работодатель		Профсоюз	
		чел.	тыс.руб.	чел.	тыс.руб.
1.	<b>Материальная помощь, всего</b>	-	-	-	-
1.1	в том числе в связи: с регистрацией брака	-	-	-	-
1.2	призывом на военную службу	-	-	-	-
1.3	к юбилейным датам	-	-	-	-
1.4	к профессиональным праздникам	-	-	-	-
1.5	в связи с уходом на пенсию	-	-	-	-
1.6	к ежегодному отпуску (за исключением организаций, финансируемых из бюджетов)	-	-	-	-
1.7	на лечение	-	-	-	-
1.8	в связи с трудным материальным положением	-	-	-	-
1.9	на погребение	-	-	-	-
1.10	бывшим работникам-пенсионерам	-	-	-	-
1.11	другие виды материальной помощи (указать)	-	-	-	-
2.	<b>Оплата стоимости медицинских услуг, в том числе:</b>	-	-	-	-
	санаторно-курортное лечение работников и детей работников, за исключением путевок, предоставленных за счет бюджета, ФСС	-	-	1	20,0
	оплата лечения работников и членов их семей	-	-	-	-
	оплата медикаментов, средств реабилитации и т.п.	-	-	-	-
3.	<b>Проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий (за исключением средств,</b>	-	-	-	-

	направленных на содержание социально-культурных объектов)				
4.	Дополнительные оплачиваемые отпуска, в том числе:	-	-	-	-
	при рождении ребенка	-	-	-	-
	при вступлении в брак	-	-	-	-
	в случае смерти близких родственников	-	-	-	-
	за стаж работы (за исключением организаций, финансируемых из бюджетов)	-	-	-	-
	другие виды (перечислить)	-	-	-	-
5.	Выделение автотранспорта, приобретение проездных билетов	-	-	-	-
6	Оплата стоимости питания, ценовая разница при реализации по льготным ценам (ниже рыночных) произведенной продукции	-	-	-	-
7.	Дополнительные выплаты на детей (матерям, отцам, иным лицам, воспитывающим ребенка без матери), в том числе материальная помощь при рождении ребенка, подарки детям и т.п., за исключением пособий ФСС и ежемесячной выплаты, установленной Указом Президента РФ от 30.05.1994 № 1110	-	-	-	-
8.	Оплата за содержание детей в ДДУ (не учитывать оплату работникам социальной сферы за счет бюджета)	-	-	-	-
9.	Оплата обучения работников и их детей, выплата стипендии	-	-	-	-
10.	Обеспечение топливом, компенсация оплаты коммунальных услуг (за исключением работников социальной сферы)	17	290,8	-	-
11.	Подарки (к праздникам, дням рождения и т.п.) - подарки к Новому году	-	-	30	19,5
12.	Улучшение условий и охраны труда (сверх законодательно установленных нормативов)	-	-	-	-
13.	Другие виды дополнительных гарантий (перечислить):				
	- единовременная премия награжденному Почетной грамотой министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края	-	-	-	-
	- разовая стимулирующая выплата к 8 марта	-	-	-	-
	- разовая стимулирующая выплата к дню дошкольного работника	-	-	-	-

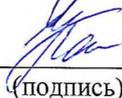


Представитель работников  
(Председатель профкома)



  
(подпись)

Н.Н. Деревянко  
(расшифровка подписи)

  
(подпись)

Т.В. Колесникова  
(расшифровка подписи)

## **ИНФОРМАЦИЯ**

### **о выполнении коллективного договора за 12 месяцев 2024 года**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 6 «Ромашка» ст. Брюховецкой  
муниципального образования Брюховецкий район  
(МАДОУ ДС № 6 «Ромашка»)

В МАДОУ ДС № 6 «Ромашка» работает **32** человека, с которыми заключены трудовые договоры.

В соответствии с общими положениями коллективного договора взаимодействующими сторонами являются:

работодатель – МАДОУ ДС № 6 «Ромашка» в лице руководителя учреждения **Деревянко Наталии Николаевны**,

и работники учреждения в лице председателя профкома **Колесниковой Татьяны Владимировны**.

**Раздел 1 «Общие положения»** - определяет стороны коллективного договора и их роль в формировании трудовых отношений.

**Раздел 2 «Трудовые отношения»** - трудовые отношения оформляются трудовым договором:

- согласно пункту 2.3.2 – трудовой договор с работником заключается в письменной форме в двух экземплярах, является основанием для издания приказа о приеме на работу;

- согласно пункту 2.5 – выборный орган первичной профсоюзной организации осуществляет контроль за соблюдением трудового законодательства при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

**Раздел 3 «Содействие занятости, повышению квалификации работников, закреплению профессиональных кадров»:**

- согласно пункту 3.2. – 1 раз в три года педагогические работники направляются на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности, при этом за работником сохраняется место работы (должность), средняя заработная плата.

**Раздел 4 «Рабочее время и время отдыха»** - установлена нормальная продолжительность рабочего времени - 40 часов в неделю, для женщин - 36 часов в неделю, для педагогических работников продолжительность рабочей недели установлена не более 36 часов.

Все виды времени отдыха, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, работникам учреждения предоставляются.

Согласно пункту 4.15 приказом руководителя, за две недели до наступления календарного года утверждается график отпусков, по согласованию с профкомом.

**Раздел 5 «Оплата и нормирование труда»** - выплата заработной платы работникам осуществляется своевременно 2 раза в месяц: 21 числа (за первую половину месяца) и 6 числа (за вторую половину месяца) путем перечисления ее на лицевой счет работникам.

Оплата труда работников учреждения осуществляется на основе постановления главы муниципального образования Брюховецкий район об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образований, подведомственных управлению образования Брюховецкий район.

Согласно пункту 5.1.3 - при выплате заработной платы работодатель извещает каждого работника путем выдачи расчетного листка с указанием составных частей заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размеров иных сумм, начисленных работнику, размеров и оснований произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

#### **Раздел 6 «Социальные гарантии и льготы»:**

- согласно пункту 6.1.2 – предоставление мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг для работников и членов их семей, проживающих на селе и работающих в сельских образовательных учреждениях.

#### **Раздел 7 «Охрана труда и здоровья»**

Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, проводится инструктаж по охране труда, проводится обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи.

Приказом руководителя назначен ответственный по охране труда (Демирчян В.К., специалист по охране труда), который обеспечивает работу уголка по охране труда в соответствии с постановлением Минтруда России от 17.01.2001 г. № 7.

В 2023 году прошел обучение по охране труда ответственный по охране труда.

В мае 2024 года 16 педагогических работников прошли обучение по программе «Оказание первой помощи пострадавшим» на сумму 6,4 тыс. рублей.

Разработан и утвержден в виде дополнения к коллективному договору план мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в МАДОУ ДС № 6 «Ромашка». В настоящее время частично исполнен.

Работодатель обеспечивает в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры работников.

В октябре 2024 года проведены:

- периодический медицинский осмотр работников МАДОУ ДС № 6 «Ромашка»;
- специальная оценка условий труда на 21 рабочем месте.

В учреждении проводится инструктаж работников по охране труда, пожарной безопасности.

Согласно пункту 7.2. создана комиссия по охране труда, в состав которой на паритетной основе введен член профкома.

Согласно пункту 7.5 работники обеспечены специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты, а также смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с отраслевыми нормами и утвержденными перечнями профессий и должностей (ч. 1 ст. 221 ТК РФ).

Работодатель обеспечивает работников за счет собственных средств специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты. За 12 месяцев 2024 года приобретено: СИЗ - на сумму 85,1 тыс. рублей.

На работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, работникам выдается бесплатно мыло и смывающие и обезвреживающие средства.

Согласно пункту 7.10. разработаны и утверждены инструкции по охране труда на каждое рабочее место с учетом мнения профкома (ст. 212 ТК РФ).

Пункты **раздела 8 «Гарантии прав профсоюзной организации и членов профсоюза»** выполняются в полном объеме. Все изменения и дополнения в коллективный договор и его приложения обсуждаются на общем собрании работников.

Пункты **раздела 9 «Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность сторон»** выполняются в полном объеме. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется сторонами, его подписавшими и их представителями.

**Раздел 10 «Порядок внесения изменений и дополнений в коллективный договор»** применяется при существенных изменениях финансово-экономических условий и возможностей работодателя.



Заведующий  
М.П.

Председатель профкома  
М.П.



Н.Н. Деревянко

Т.В. Колесникова

**Протокол  
общего собрания работников  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 6 «Ромашка» ст. Брюховецкой  
муниципального образования Брюховецкий район**

«16» декабря 2024 года

№ 4

Председатель собрания: Деревянко Н.Н.

Секретарь собрания: Колесникова Т.В.

Всего численность работников: 32 чел.

Присутствовали: 29 чел.

Отсутствовали: 3 чел.

**Повестка собрания:**

1. Отчет о выполнении условий коллективного договора от 21 февраля 2022 года № 9-Б на 2022-2025 годы за 12 месяцев 2024 года.

**По первому вопросу** выступила председатель профсоюзного комитета Колесникова Т.В. и ознакомила присутствующих с отчетом о выполнении условий коллективного договора за 12 месяцев 2024 года.

**Голосовали:** за - 29 чел., против - 0 чел, воздержались – 0 чел.

**Решили:**

Отчет о выполнении условий коллективного договора за 12 месяцев 2024 года признать удовлетворительным.

**Решили:**

1. Утвердить отчет о выполнении условий коллективного договора от 21 февраля 2022 года № 9-Б на 2022-2025 годы за 12 месяцев 2024 года.

Председатель собрания



Н.Н. Деревянко

Секретарь собрания

Т.В. Колесникова